

Data przyjęcia zgłoszenia:  
(wpisuje sekretarz szkoły)

--	--	--	--	--	--	--	--

---

**ZGŁOSZENIE UCZNIĄ ZAMIESZKAŁEGO W OBWODZIE SZKOŁY  
DO KLASY I SZKOŁY PODSTAWOWEJ W KRZYŻANOWICACH  
W ROKU SZKOLNYM .....**

**1. DANE UCZNIĄ:**

<b>Imię/imiona i nazwisko ucznia</b>	
<b>Data i miejsce urodzenia</b>	
<b>PESEL ucznia</b> (w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)	
<b>Adres miejsca zamieszkania</b>	
<b>Adres miejsca zameldowania</b>	

**2. DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW UCZNIĄ:**

<b>Imię i nazwisko matki/prawnego opiekuna</b>	
<b>Adres miejsca zamieszkania</b>	
<b>Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych (o ile je posiada)</b>	

<b>Imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna</b>	
<b>Adres miejsca zamieszkania</b>	
<b>Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych (o ile je posiada)</b>	

### 3. ZGŁOSZENIE:

1. Zgłaszam do I klasy Szkoły Podstawowej w Krzyżanowicach córkę/syna

.....

2. Oświadczam, że:

- a) wszystkie dane zawarte w zgłoszeniu są prawdziwe,
- b) niezwłocznie powiadomię Dyrektora Szkoły Podstawowej o zmianie danych zawartych w zgłoszeniu,
- c) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w zgłoszeniu dla celów związanych z rekrutacją do szkoły/gimnazjum zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....

(miejsowość, data)

.....

(czytelny podpis matki/  
prawnego opiekuna)

.....

(czytelny podpis ojca/  
prawnego opiekuna)

### 4. PRZYJĘCIE ZGŁOSZENIA PRZEZ DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ

.....

(podpis Dyrektora)